

Số: /TB-CĐSL

Sơn La, ngày tháng 8 năm 2026

THÔNG BÁO

**Về việc triển khai thực hiện định hướng nghiên cứu nhiệm vụ khoa học,
công nghệ và nhiệm vụ đổi mới sáng tạo năm 2026 và năm 2027
của Sở Giáo dục và Đào tạo**

Thực hiện Công văn số 2018/SGDDĐT-VP ngày 05/8/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo Sơn La về việc triển khai thực hiện định hướng nghiên cứu nhiệm vụ khoa học, công nghệ và nhiệm vụ đổi mới sáng tạo trên địa bàn tỉnh Sơn La năm 2026 và năm 2027. Trường Cao đẳng Sơn La thông báo đến các đơn vị trực thuộc một số nội dung sau:

1. Các đơn vị tổ chức phổ biến, quán triệt nội dung Thông báo số 281/TB-UBND ngày 31/7/2026 của UBND tỉnh Sơn La đến toàn thể viên chức, giảng viên và người lao động thuộc đơn vị; Giảng viên nghiên cứu và đề xuất nhiệm vụ khoa học công nghệ và đổi mới sáng tạo theo quy định.

(Có Phụ lục Công văn số 2018/SGDDĐT-VP ngày 05/8/2026; Thông báo số 281/TB-UBND ngày 31/7/2026; các biểu mẫu kèm theo: <https://sokhcn.sonla.gov.vn/thong-bao/dinh-huong-nghien-cuu-nhiem-vu-khoa-hoc-cong-nghe-va-nhiem-vu-doi-moi-sang-tao-tren-dia-ban-tinh-1012785>; https://sokhcn.sonla.gov.vn/Default.aspx?pageid=30963&p_steering=114193&gidzl=GR4oUJX23r5hZLqWVa9EakeDt7n_0viLlbd8g2W2JaDz38chACBOGsXCdcjzmbvNwKnVcMKOGn-vEOCC0)

2. Hồ sơ đề xuất gồm 01 bản cứng (có xác nhận của đơn vị) và 01 bản mềm gửi về Phòng Đào tạo (giảng viên Bùi Thị Thùy) trước **16 giờ 30 phút, ngày 12/8/2026** để tổng hợp, xin ý kiến, trình Ban giám hiệu xét duyệt, gửi Sở Giáo dục và Đào tạo theo quy định.

Đề nghị các đơn vị, cá nhân nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu nhà trường (báo cáo);
- Các đơn vị trực thuộc (thực hiện);
- Lưu: VT, ĐT.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Đức Long

Phụ lục

Công văn số 2018/SGDDĐT-VP ngày 05/8/2026 của Sở GD&ĐT Sơn La

**UBND TỈNH SƠN LA
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 2018 /SGDDĐT-VP

Sơn La, ngày 05 tháng 8 năm 2026

V/v triển khai thực hiện định hướng
nghiên cứu nhiệm vụ khoa học, công
nghệ và nhiệm vụ đổi mới, sáng tạo
trên địa bàn tỉnh Sơn La năm 2026 và
năm 2027

Kính gửi:

- Các cơ sở giáo dục trực thuộc;
- Các phòng chuyên môn, nghiệp vụ thuộc Sở;
- Các trường Đại học, cao đẳng trên địa bàn tỉnh.

Thực hiện Quyết định số 31/2026/QĐ-UBND ngày 03/7/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Quy định quản lý chương trình, nhiệm vụ khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo sử dụng ngân sách nhà nước thuộc phạm vi quản lý của UBND tỉnh; Thông báo số 281/TB-UBND ngày 31/7/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh về định hướng nghiên cứu nhiệm vụ khoa học, công nghệ và nhiệm vụ đổi mới sáng tạo trên địa bàn tỉnh Sơn La năm 2026 và năm 2027,

Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị các trường đại học, cao đẳng trên địa bàn tỉnh; các cơ sở giáo dục trực thuộc Sở; các phòng chuyên môn, nghiệp vụ thuộc Sở triển khai thực hiện một số nội dung sau:

1. Tổ chức phổ biến, quán triệt, triển khai thực hiện Thông báo số 281/TB-UBND của Ủy ban nhân dân tỉnh đến toàn thể cán bộ quản lý, công chức, viên chức, giảng viên, giáo viên và các tổ chức, cá nhân có liên quan để nghiên cứu, nắm bắt định hướng nghiên cứu, đề xuất đặt hàng nhiệm vụ khoa học, công nghệ và nhiệm vụ đổi mới sáng tạo của tỉnh năm 2026 và năm 2027.

(có Thông báo số 281/TB-UBND ngày 31/7/2026 của UBND tỉnh gửi kèm).

2. Căn cứ định hướng nghiên cứu của UBND tỉnh, chức năng, nhiệm vụ của đơn vị và năng lực chuyên môn của đội ngũ cán bộ, giảng viên, giáo viên, tổ chức nghiên cứu, đề xuất đặt hàng nhiệm vụ khoa học, công nghệ và nhiệm vụ đổi mới sáng tạo năm 2026 và năm 2027, bảo đảm các nhiệm vụ đề xuất có tính mới, tính cấp thiết, khả năng ứng dụng vào thực tiễn, không trùng lặp với các nhiệm vụ đã và đang triển khai từ nguồn ngân sách nhà nước; ưu tiên các nhiệm vụ gắn với chuyển đổi số, đổi mới sáng tạo, nâng cao chất lượng giáo dục, phát triển nguồn nhân lực, STEM, học liệu số, trí tuệ nhân tạo (AI), nâng cao năng lực số và các nội dung thuộc lĩnh vực giáo dục theo định hướng của UBND tỉnh.

3. Hồ sơ đề xuất gồm Phiếu đề xuất đặt hàng nhiệm vụ khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo theo các biểu mẫu do Sở Khoa học và Công nghệ hướng dẫn, cụ thể:

(1) Phiếu đề xuất nhiệm vụ khoa học và công nghệ (Biểu mẫu BM 01.26/QĐ137);

(2) Phiếu đề xuất nhiệm vụ đổi mới công nghệ (Biểu mẫu BM.02);

(3) Phiếu đề xuất nhiệm vụ hỗ trợ khởi nghiệp sáng tạo (Biểu mẫu BM.03);

(4) Phiếu đề xuất nhiệm vụ sở hữu trí tuệ (Biểu mẫu BM.04).

Biểu mẫu được đăng tải trên Trang thông tin điện tử của Sở Khoa học và Công nghệ theo hướng dẫn tại Thông báo số 281/TB-UBND.

4. Thời gian và địa điểm tiếp nhận hồ sơ

Các đơn vị gửi hồ sơ về Sở Giáo dục và Đào tạo trước **17 giờ 30 phút ngày 15/8/2026** để tổng hợp trước khi gửi Sở Khoa học và Công nghệ theo quy định.

Địa chỉ tiếp nhận: Văn phòng Sở Giáo dục và Đào tạo (đồng chí Nguyễn Đăng Dưỡng, điện thoại: 0945.954.689, email: baicachienthang@gmail.com).

Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị các đơn vị triển khai thực hiện đảm bảo hướng dẫn và thời gian quy định/.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo Sở (chỉ đạo);
- Lưu: VT, Dg02b.



